

Приказ
директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 28 имени И.Г.Турищева
Белоглинского района»

09.01.2025г.

№ 28

ст.Новолокинская

ПРИКАЗ

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
в 2024-2025 учебном году и создании комиссий**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311, в целях проведения итогового собеседования по русскому языку в очной форме, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования по русскому языку в составе:

Ответственный организатор:

Директор МБОУ СОШ №28
О.К.Шмигельская

Собеседник:

Заместитель директора по УВР
Новосельцева Н.Н.

Технический специалист:

учитель информатики Ананьев
М.И.

Организаторы проведения итогового
собеседования:

Учитель немецкого языка
Новичкова Н.П.;
учитель физической культуры
Семенихин В.М.;
учитель начальных классов
Акинина Т.А.

2. Ответственному организатору:

2.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования по русскому языку в 2025 году.

2.2. Не позднее чем за месяц до основной даты итогового собеседования по русскому языку, а именно до 12.01.2025:

- ознакомить под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;
- ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ).

2.3. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования по русскому языку, а именно до 29.01.2025:

- определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
- проконтролировать, что все обучающиеся подали заявления на участие в итоговом собеседовании и согласия на обработку персональных данных.

2.4. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования по русскому языку, а именно до 11.02.2025:

- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования и заполнить в списках участников поле «Аудитория».

2.5. В день проведения итогового собеседования по русскому языку, а именно 12.02.2025, исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

3. Собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

4. Организаторам проведения итогового собеседования по русскому языку обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

5. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования по русскому языку, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и средства для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования по русскому языку в составе:

- Учитель русского языка и литературы Денисова С.Н.(про согласованию)
- 7. Комиссии по проверке итогового собеседования по русскому языку выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.К.Шмигельская

С приказом ознакомлены:

Ф,И.О. организатора	Должность	Дата
Новосельцева Н.Н.	Зам.директора по УВР	Новосельцева 09.01.25
Ананьев М.И.	учитель информатики	Ананьев 09.01.25
Новичкова Н.П.;	Учитель немецкого языка	Новичкова 09.01.25
Семенихин В.М.;	учитель физической культуры	Семенихин 09.01.25
Акинина Т.А.	учитель начальных классов	Акинина 09.01.25