

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28 имени И.Г.Турищева Белоглинского района»

ПРИКАЗ

17 марта 2024 г.

№ 37/1

ст.Новолокинская

Об утверждении положения о проведении смен лагерей с дневным пребыванием на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 имени И.Г.Турищева Белоглинского района»

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017г. №656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении смен лагерей с дневным пребыванием на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 имени И.Г.Турищева Белоглинского района»
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу после его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 28



О.К.Шмигельская


УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 28
О.К.Шмительская
« 17 » марта 2024 года.
Приказ № 37/1 от 17.03.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении смен лагерей с дневным пребыванием
на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 28 имени И.Г.Турищева
Белоглинского района»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении смен лагерей с дневным пребыванием на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 имени И.Г.Турищева Белоглинского района» (далее - Положение) разработано на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017г. №656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Положение определяет и регулирует условия и деятельность лагерей с дневным пребыванием (далее - лагеря), создаваемых на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №28 имени И.Г.Турищева Белоглинского района» ст. Новолокинской.

1.3. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 13 июля 2001 № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», СП 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

Основные понятия, используемые в настоящем документе:

- смена лагеря с дневным пребыванием — форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией их питания;

- дети – граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории ст. Новолокинской, в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

1.4. Организаторами смены лагеря с дневным пребыванием является МБОУ СОШ №28, уставные документы которой позволяют организовывать подобный вид деятельности с обучающимися и воспитанниками.

1.5. Администрация МБОУ СОШ №28 и начальник лагеря с дневным пребыванием несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение функционирования смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей;
- качество реализуемых программ смены лагеря;
- соответствие форм, методов, средств оздоровительной и образовательной деятельности при проведении смены возрасту, интересам и потребностям детей;
- соблюдение прав и свобод детей и сотрудников смены лагеря.

1.6. Смена лагеря с дневным пребыванием проводится для детей с 7-17 лет в период летних каникул решением администрации МБОУ СОШ №28.

В смены профильного лагеря с дневным пребыванием принимаются дети до 17 лет включительно, если это предусмотрено программой содержания деятельности смены лагеря. Родители (законные представители) детей участников СВО освобождаются от платы за содержание ребенка в лагере с дневным пребыванием детей.

1.7. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются:

- дети участников СВО;
- дети из многодетных и малообеспеченных семей,
- дети ОВЗ, дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, переданные в приемные семьи, под опеку (попечительство);
- дети из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети из неблагополучных семей, дети, состоящие на профилактическом учете);
- дети, находящиеся в социально-опасном положении.

1.8. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря с дневным пребыванием:

- создание необходимых условий для отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации детей с учетом возрастных особенностей;
- формирование и поддержка коллективов, объединений для реализации интересов, потребностей детей в самосовершенствовании, саморазвитии, самоопределении.

Контроль за деятельностью лагеря осуществляет организатор смены лагеря.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМЕНЫ ЛАГЕРЯ

2.1. Смена лагеря с дневным пребыванием проводится на базе общеобразовательного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №28 имени И.Г.Турищева Белоглинского района».

Администрация МБОУ СОШ №28 не позднее, чем за пять календарных дней до начала смены должна обеспечить наличие следующих документов:

- санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное территориальным отделом территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю;
- согласование с Госпожнадзором;
- копия сертификата (диплом) медицинского работника;
- план мероприятий (программа) работы лагеря;
- примерное меню;
- списки детей;
- проект приказа на открытие лагеря (с указанием начальника лагеря, ответственных за жизнь и здоровье детей, питание, охрану и др.).

2.3. Организация отдыха детей во время проведения смены лагеря с дневным пребыванием осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах), наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов и не более 30 человек для остальных школьников.

2.4. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием составляет в период летних каникул не менее 21 календарного дня.

2.5. Первоочередной задачей в содержании деятельности смены лагеря с дневным пребыванием является оздоровительная и образовательная деятельность, направленные на развитие и занятость детей в каникулярный период (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.6. Содержание деятельности смены лагеря с дневным пребыванием определяется направленностью смены (экологической, творческой, спортивной, казачьей или иной направленностью).

2.7. Питание детей организуется в столовой МБОУ СОШ № 28.

В сменах лагерей с дневным пребыванием для детей организуется двухразовое питание (в случае пребывания с 8.30 до 14.30 час.).

2.8. Проезд группы детей любой численности во время проведения экскурсий и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов и медработника, с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта. При

проезде группы более 30 детей число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся и воспитанников увеличивается на одного.

2.9. Комплектование лагеря осуществляет руководитель МБОУ СОШ №28 учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

2.10. Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка должны подать на имя руководителя МБОУ СОШ № 28 заявление о приеме в лагерь.

Заявление о приеме в лагерь подается в МБОУ СОШ №28 не позднее, чем за 7 дней до начала смены. При наличии свободных мест в отряде (группе) возможно доукомплектование их детьми в период работы смены лагеря.

Зачисление ребенка в лагерь оформляется приказом руководителя МБОУ СОШ №28

2.11. Для зачисления ребенка в лагерь родители (законные представители) вместе с заявлением о приеме в лагерь представляют в МБОУ СОШ № 28 копии следующих документов:

- медицинского полиса ребенка;
- медицинского заключения (справки) о возможности посещения лагеря;
- свидетельства о рождении ребенка (паспорта при его наличии);
- паспорта родителей (законных представителей) ребенка.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника. Начальник лагеря проверяет соответствие копий предъявленным документам. В случае соответствия копии документа его оригиналу на копии проставляется отметка «Копия верна», указывается дата ее заверения, наименование органа, должности, фамилия и инициалы специалиста, его личная подпись. Подлинные документы подлежат возврату заявителю.

2.12. В приеме в лагерь может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере;
- несоответствия ребенка возрастной группе, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения.
- отсутствия свободных мест в отрядах (группах) смены.

В случае отказа в приеме ребенка в лагерь в связи с отсутствием свободных мест в отрядах (группах) смены родители (законные представители) ребенка могут обратиться к начальнику лагеря. Начальник лагеря представляет родителям (законным представителям) ребенка информацию о наличии свободных мест в отрядах (группах) смены лагерей с дневным пребыванием детей на базе других учреждений (организаций)

2.13. Исключение ребенка из лагеря осуществляется на основании приказа руководителя МБОУ СОШ № 28 в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;

- при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников учреждения (организации) или режима работы лагеря.

2.14. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются планом организации деятельности лагеря (программой), согласованной на педагогическом совете учреждения (организации) и утверждённой руководителем учреждения (организации).

2.15. Режим дня в лагере разрабатывается в соответствии с СП 2.4.4.2599-10 « Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» согласно требованиям, предъявляемым к режимам для детей различных возрастных групп, корректируется в зависимости от сезона года, и предусматривает:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы;
- проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр;
- полноценное питание.

2.16. При отсутствии ребенка в лагере более 3-х дней он допускается к посещению лагеря при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья. При определении числа пропущенных занятий не учитываются дни с низкой температурой атмосферного воздуха.

III. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. Начальник лагеря назначается приказом руководителя МБОУ СОШ № 28 смены на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет руководитель МБОУ СОШ №28 совместно с начальником лагеря. Штатное расписание устанавливается приказом руководителя МБОУ СОШ №28.

3.3. Начальник смены лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, при необходимости издает приказы (распоряжения) по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;
- разрабатывает должностные инструкции, инструкции по пожарной безопасности, инструкции по охране труда, знакомит работников смены с условиями труда; должностные обязанности работников смены утверждает руководитель МБОУ СОШ №28.
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, пожарной безопасности

- составляет график выхода на работу персонала смены лагеря с дневным пребыванием, ведет табель учета рабочего времени персонала смены;
- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей;
- несет ответственность за организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.4. Воспитатели, инструктор по физической подготовке несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены лагеря, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации (приказ МО РФ от 29.03.1993 года №113).

3.6. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. МБОУ СОШ №28 должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных групп (отрядов).

3.8. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.

3.9. При поступлении на работу все работники лагеря проходят предварительный и периодические профилактические медицинские осмотры в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения.

3.10. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.

3.11. Работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.12. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам и организации работы с обучающимися и воспитанниками, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены лагеря может быть создан педагогический (методический) совет.

IV. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

4.1. Источником финансирования смены лагеря являются

- субсидии из краевого бюджета,
- средства муниципального бюджета,

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации (средства родителей (законных представителей), добровольные пожертвования других физических и юридических лиц).

4.2. Субсидии из краевого бюджета выделяются исключительно на организацию питания детей (на приобретение набора продуктов).

4.3. Расходы на организацию питания производятся из фактически сложившихся цен в соответствующих муниципальных образованиях на период проведения лагерной смены, но не выше размера стоимости питания, установленного на соответствующий финансовый год уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края - департаментом семейной политики Краснодарского края.

4.4. Организация питания детей должна соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

4.5. Средства муниципального бюджета и иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, средства направляются на организацию отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием.

4.6. МБОУ СОШ №28 осуществляет контроль за целевым и эффективным расходованием денежных средств, выделенных на содержание смены лагеря, и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Руководитель МБОУ СОШ №28, на базе которого организован лагерь, несут ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств;
- за своевременное представление финансовой отчетности.

5.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.